



CATALOGUE DES SERVICES CHAMBRE DE COMMERCE ITALIENNE POUR LA FRANCE DE MARSEILLE

*Synthèse des principaux services
et modalités d'offre*

INTRODUCTION

■ PRÉSENTATION

Le catalogue de services de la **Chambre de Commerce Italienne pour la France de Marseille (CCIFM)** favorise la création de relations entre la Chambre et ses clients (Entreprises, Administrations Publiques....) sur la base de critères clairs et transparents. Ce catalogue décrit les activités d'assistance à l'internationalisation des entreprises et des territoires italiens en définissant leurs principes de gestion et d'application. Bien que non exhaustif, ce Catalogue présente aux entreprises et aux Administrations Publiques un cadre des services offerts et de leurs coûts.

■ QUI SOMMES-NOUS ?

La **Chambre de Commerce Italienne pour la France de Marseille**, est une Association fondée en 1866 dans le but de développer les relations économiques et commerciales bilatérales entre la France et l'Italie. Elle appartient à un réseau unique au monde constitué de **86 CCIE** (Chambres de Commerce italiennes à l'Etranger présentes dans **63 Pays**) qui opèrent pour favoriser l'internationalisation des entreprises et faire la promotion du Made in Italy dans le monde.

Elle est reconnue par le Ministère des Entreprises et du Made in Italy et par le Ministère des Affaires Étrangères et de la Coopération Internationale, placée sous la tutelle de l'Ambassade d'Italie à Paris et du Consulat Général d'Italie à Marseille.

La CCIFM se présente comme un **acteur économique bilatéral** important reconnu par les administrations et institutions locales et un point de référence valide pour tous les sujets publics et privés qui planifient les projets d'expansion économique et commerciale de l'Italie sur le marché français et inversement.

La **présence continue, capillaire** et la **défense des territoires** permettent à la CCIFM un suivi permanent des opportunités commerciales pour les entreprises italiennes et françaises avec pour objectif de faciliter ***l'activité de recherche de partenaires et d'assistance au développement d'accords et de collaborations commerciales.***

SES POINTS FORTS

Partant de ces fondements, la CCIFM a élaboré pour l'année 2025 un **programme promotionnel ambitieux et sélectif**, inspiré d'une **approche à moyen et long terme** basée sur les **activités** suivantes, **certifiées ISO 9001: 2015** :

- des missions et des réunions d'affaires BtoB ;
- des actions de conseil et d'assistance aux PME ;
- des webinaires/du mentoring/des meetings virtuels ;
- l'organisation de pavillons italiens auprès des plus importantes foires internationales françaises et événements BtoC pour les entreprises italiennes sur les places des plus célèbres municipalités françaises ;
- l'organisation de pavillons français auprès des foires internationales italiennes les plus cotées et d'événements BtoC pour des entreprises françaises sur les places des plus célèbres communes italiennes ;
- la participation en tant que chef de file et partenaire aux projets européens ;
- des actions de networking ciblées entre les institutions locales et italiennes ;
- la gestion de projets de mobilité transnationale.

Siège et contacts :

▪ **Chambre de Commerce Italienne pour la France de Marseille**

Adresse : 2 rue Henri Barbusse – 13001 Marseille

Tel.: +33 (0) 4 91 90 81 17 Fax: +33 (0) 4 91 90 41 50

E-mail: info@ccif-marseille.com Web: www.ccif-marseille.com

Horaires d'ouverture au public : du Lundi au vendredi : 09.00-13.00/14.00-17.00

NOS 5 GUICHETS D'INFORMATION, IMPLANTES SUR LES TERRITOIRES POUR SAISIR, EN FAVEUR DES ENTREPRISES, LES OPPORTUNITES OFFERTES PAR LES DEPARTEMENTS ET LES REGIONS DANS LESQUELLES ELLES SE TROUVENT

Il s'agit d'Antennes du siège central de Marseille appelées à remplir des missions de première assistance et de conseil aux entreprises du territoire où elles sont implantées, en lien étroit avec les Chambres de Commerce, les organismes et les institutions locales.

Compétence territoriale : Région OCCITANIE

ANTENNE SIEGE MONTPELLIER

Bureau près de la Chambre de Commerce de l'Hérault

Hôtel Saint Côme - 32 Grand'rue Jean-Moulin - 34000 Montpellier

Tél . 04 99 51 54 44

antenne.montpellier@ccif-marseille.com

ANTENNE SIEGE TOULOUSE

Bureau près ED Italie

10 rue Espinasse

31000 Toulouse

Délégué : Rocco FEMIA

Tel. : +33 (0)5 62 17 50 37

antenne.toulouse@ccif-marseille.com

Compétence territoriale : Vaucluse (84)

ANTENNE POUR LE DEPARTEMENT DU VAUCLUSE

Auprès de l'antenne de la CCIFM pour le VAUCLUSE

Déléguée : Monique ALBERGATI

Tel. : +33 (0)6 03 24 25 44 - monique.albergati@orange.fr

Compétence territoriale : Var (83)

ANTENNE POUR LE DEPARTEMENT DU VAR

Bureau près le siège de l'antenne de Développement territorial de Brignoles – CCI VAR

Bâtiment A –Espace Hexagone, sis 290, chemin de la Campagne Roman- 83170 BRIGNOLES

antenne.var@ccif-marseille.com

Tel. : +33 (0)4 94 22 63 02

Compétence territoriale : Corse

ANTENNE POUR LA REGION CORSE

c/o COMMENTIS - Tour Armoise Castelvechio-20090 AJACCIO

Déléguée : Monica CALORE

Tél.: +33 (0)6 10 44 38 75

monica@com-mentis.com

■ NOTRE MÉTHODE DE TRAVAIL

Pour atteindre nos objectifs, nous travaillons avec nos Membres et les réalités des entreprises italiennes et locales ainsi qu'avec tous les opérateurs publics et privés qui agissent de façon organisée pour aider l'internationalisation des entreprises.

■ NOS OBJECTIFS

Assister le client au moyen de services qui vont de l'information pour la première orientation sur chaque marché jusqu'au soutien spécifique pour des stratégies de positionnement et de consolidation des entreprises italiennes sur le marché extérieur ainsi que des entreprises locales qui veulent collaborer avec les PME italiennes

Réaliser des manifestations et des activités de *match-making* pour donner aux entreprises la possibilité de rencontrer des homologues étrangers auxquels faire des propositions de collaboration dans la production, la technologie et le commerce.

Promouvoir et mettre en valeur les excellences du territoire italien en diffusant ses particularités et son savoir faire à travers la réalisation, aussi, de missions de groupes d'entreprises, de districts de production à l'étranger ou de missions *d'incoming* d'entreprises et d'opérateurs étrangers directement sur les territoires où opèrent les entreprises italiennes.

Fournir des compétences sur la façon d'opérer dans le Pays, par des interventions de formation ciblées pour chaque entreprise et/ou professionnel; ou également par des stages de formation en collaboration avec les principales Facultés italiennes et étrangères

■ NOS PRINCIPES

Dans le but d'assurer des services de qualité, nous nous engageons à garantir régulièrement:

- compétence
- clarté
- courtoisie
- confidentialité
- impartialité

L'offre de nos services se fonde sur :

- la réponse aux demandes
- la rapidité
- la transparence des procédés

■ STANDARDS DE LA QUALITE DE NOS SERVICES

Pour garantir et augmenter la performance de chaque service et assister toujours mieux ses Clients, la Chambre effectue un contrôle continu de ses services et utilise un service de *customer satisfaction* auquel est adjoint un système de gestion des réclamations et ce pour respecter le principe d'une attention maximale envers le client.

■ REMARQUES

- ✓ Au moment de la formulation du devis des indications sur d'éventuelles taxes légales applicables aux coûts exprimés seront données.
- ✓ Les services sont fournis uniquement après acceptation du devis et versement de l'acompte s'y rapportant, quand il est prévu, à l'exception de dérogations spécifiques.
- ✓ Nous signalons que d'éventuels services non inclus dans ce Catalogue pourront quand même être demandés à la Chambre qui en évaluera la faisabilité et les conditions.

SERVICES

1. SERVICES D'INFORMATION

1.a Première orientation sur le marché

- analyse du marché Pays/secteur
- dossier d'informations sur les réglementations (douanière, fiscale, légale)
- informations sur les foires et les manifestations

1.b Séminaire d'information/country presentation

2. MANIFESTATIONS ET COMMUNICATION

2.a Manifestations

- manifestations autonomes de promotion

2.b Communication

- conférences de presse, *media relation*

3. BUSINESS CONTACT

- identification et sélection de partenaires/homologues (importateurs, distributeurs, fournisseurs partenaires stratégiques) avec/sans agenda de rendez-vous
- élaboration de listes des producteurs, importateurs, distributeurs, agents commerciaux
- organisation de *workshop* avec **B2B (également en format virtuel)**
- organisation de missions *incoming-outgoing*
- webinaires/mentoring/virtual meetings
- participation assistée à des Foires et autres manifestations ainsi que dessin, gestion, conception et installation d'espaces d'exposition

4. SERVICES D'ASSISTANCE ET CONSEIL SPECIALISÉ

- assistance légale, administrative et fiscale
- interprétariat/traduction
- récupération de crédits en phase extra-judiciaire

5. SERVICES DE FORMATION

- gestion d'expérience de travail en France pour des étudiants et diplômés italiens
- cours d'italien pour opérateurs (diverses possibilités)

6. AUTRES SERVICES

- campagnes de promotion et de mise en valeur des excellences du territoire italien dans les circuits de la petite et moyenne distribution française
- educational Tour
- gestion de work experience en Italie pour les étudiants et diplômés français
- coworking

DESCRIPTION DES SERVICES

1. SERVICES D' INFORMATION

Analyse du marché Pays/secteur		
<i>recherche de base marché Pays/secteur, enquêtes statistiques pour fournir une première orientation utile à l'évaluation des possibilités concrètes d'introduction de la production italienne</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
▪ brève note conjoncturelle économique et financière du Pays ▪ analyse de la demande du secteur d'intérêt de l'entreprise italienne ▪ analyse de la distribution du produit italien/typologie de produit ▪ analyse de la concurrence ▪ principaux événements et manifestations locales du secteur Dossier modulable selon la demande du client		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel +33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
▪ réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception ▪ envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse ▪ service effectué auprès du client dans les 40 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement	coût MEMBRES CCIE (HT)	coûts NON MEMBRES CCIE (HT)
▪ devis gratuit ▪ coût du service calculé sur la base de l'emploi journée/personne ▪ acompte de 50% à l'acceptation du devis ▪ solde dans les 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	sur devis AD HOC

Dossier de renseignements sur les réglementations (douanières, fiscales, légales)		
<i>dossier de renseignements sur les principales réglementations douanières, fiscales et légales</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
▪ indication des principaux Organismes locaux compétents pour chaque secteur d'intérêt		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel +33 (0) 4 91 90 90 26		
Délai d'application		
▪ réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception		
Coûts et modalités de paiement	coût Membres CCIE	coûts NON MEMBRES CCIE
	Gratuit	Gratuit

Renseignements sur les Foires et les Manifestations		
<i>Renseignements sur les principales foires et manifestations d'importance nationale et internationale concernant un secteur spécifique. Ce service peut être offert à la demande d'entreprises qui désireraient avoir des renseignements sur la manifestation.</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
▪ indication des principales foires et manifestations		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
▪ réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception		

- envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement - devis gratuit - paiement de la totalité à l'acceptation du devis	coût Membres CCIE Gratuit	coûts NON MEMBRES CCIE (HT) Sur devis

Renseignements commerciaux sur des entreprises françaises et italiennes		
<i>Elaboration d'un dossier avec les renseignements principaux sur la société qui se trouvent dans le Registre des Entreprises</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
- Kbis simple: dossier contenant tous les renseignements principaux sur les sociétés inscrites au Registre des Entreprises - Statuts - Bilan		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement - Kbis simples: dossier contenant tous les renseignements principaux sur les sociétés inscrites au Registre des Entreprises - Statuts - Bilan	coût Membres CCIE (HT) } gratuit jusqu'à 6 documents/an après remise de 50%	coûts NON MEMBRES CCIE (HT) 39€/document 39€/document 55€/document

Séminaire d'information/Country presentation		
<i>organisation de séminaires d'information-country presentation s'adressant à des entreprises ou à des opérateurs institutionnels</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
- définition des contenus avec le Client - prise de contact avec d'éventuels co-rapporteurs (<i>en général c'est le Secrétaire Général qui anime la Country presentation</i>) - recherche éventuelle de sponsor avec le client - gestion de l'invitation des hôtes en accord avec le client (<i>mailing-recall</i>) - suivi (envoi de matériel)		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception. - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement - coût du service (sont exclus les frais de voyage et de séjour de l'intervenant) - acompte de 50% à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	coût Membres CCIE (HT) remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	coûts NON MEMBRES CCIE (HT) 1.500,00€

2. MANIFESTATIONS ET COMMUNICATION

Manifestations autonomes de promotion		
<i>Organisation de manifestations promotionnelles autonomes pour la promotion d'un secteur/produit/territoire</i>		
contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
- définition des contenus avec le Client - définition de la typologie des manifestations (exposition, show room, dégustation, etc.) - sélection des invités - gestion des rapports presse - organisation logistique (location de salles, disposition du matériel, services hôtesse et interprétariat, <i>catering</i>) - assistance pour un envoi éventuel de marchandises à exposer/dégustation - suivi		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement - devis gratuit - coût du service calculé sur la base de l'emploi journée/personne + coût de gestion auquel s'ajoutent les frais annexes pour la réalisation du service - acompte de 50% à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de l'émission de la facture	Coût Membres CCIE (HT) remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	coût NON MEMBRES CCIE (HT) Sur devis AD HOC

Conférence de presse, media relation		
<i>Organisation de conférences de presse et de gestion des rapports avec les médias dans le but de promouvoir la présence d'une entreprise</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
- Définition des contenus avec le Client - Choix de la location; - Conception d'une invitation électronique; - Envoi de l'invitation aux entreprises et aux journaux français - Rappel téléphonique - Gestion des aspects d'organisation (sélection du rapporteur, réservation salle, organisation de la restauration : buffet ; équipements techniques etc...) - Service d'accueil et d'accréditation des hôtes ; - Questionnaires de satisfaction ; - Envoi d'un rapport final avec la liste des participants (adresse postale et mail) et de l'analyse "à chaud" des questionnaires max. 2 semaines après la manifestation.		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement		

▪ devis gratuit ▪ coût du service calculé sur la base de l'emploi journée/personne et des frais annexes pour la réalisation du service ▪ acompte de 50% à l'acceptation du devis ▪ solde à 30 jours à compter de l'émission de la facture	Coût MEMBRES CCIE (HT) remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	coût NON MEMBRES CCIE (HT) Sur devis AD HOC
--	--	--

3. BUSINESS CONTACT

Identification et sélection de partenaires/homologues (importateurs, distributeurs, fournisseurs et partenaires stratégiques) avec/sans agenda de rendez-vous		
<i>scouting de partenaires potentiels commerciaux et partenaires stratégiques</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
Phase 1 (phase indispensable) ▪ Définition commune des actions à entreprendre et organisation d'un planning ▪ Recherche de base dans le secteur (en fonction des demandes de la société) ▪ Premier contact téléphonique avec les partenaires potentiels et sélection relative ▪ Réalisation de la lettre de présentation de l'entreprise ▪ Mailing aux entreprises sélectionnées (envoi de la lettre susmentionnée, accompagnée d'une documentation avec renseignements sur l'entreprise en français) ▪ Premier compte rendu écrit à la société Phase 2 (phase facultative) ▪ Examen et sélection de la part de la société des entreprises qui l'intéressent ▪ Contacts téléphoniques et organisation de rencontres d'affaires avec les entreprises qui l'intéressent, sélectionnées par la société. Phase 3 (Phase facultative) ▪ Accompagnement en Italie par un représentant de la CCIFM		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
▪ réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception ▪ envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse ▪ service effectué auprès du client à la date définie sur le devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
Phase 1 (phase indispensable) Phase 2 (phase facultative) Phase 3 (phase facultative)	remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	1.500,00€ 500,00€ Le 1^{er} jour: 350,00 € les jours successifs : 250,00€/ jour <i>(exclus les frais de logement, repas, transport et logistiques de l'accompagnateur)</i>
▪ acompte de 75% à l'acceptation du devis ▪ solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture		

Elaboration de listes de producteurs, importateurs, distributeurs, agents commerciaux		
<i>Elaboration de listes sectorielles de partenaires potentiels commerciaux et publication d'annonces pour la recherche d'agents commerciaux sur le territoire français</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
- Listes d'entreprises pour la recherche de partenaires/distributeurs/producteurs - Liste des sociétés à capital italien installées en France - Insertion d'une annonce sur le site des agents commerciaux de la région PACA et LANGUEDOC ROUSSILLON		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis et, dans tous les cas, à la date définie sur le devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	Coût NON MEMBRES CCIE (HT)
Liste des Entreprises	gratuit jusqu'à 20 adresses/an après remise de 20%	10€ par adresse
Liste des sociétés à capital italien implantées en France	Gratuit	20€
Insertion d'une annonce sur le site des agents commerciaux	1 annonce gratuite	80€
Paiement de la totalité à l'acceptation du devis		

Organisation de <i>workshop</i> avec B2B
<i>organisation de rencontres B2B entre le Client et des homologues pour développer des actions commerciales aussi avec des modalités workshop en impliquant divers opérateurs sur un même thème et dans un même but.</i>
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)
- Réception du "Company Profile" des sociétés participantes (textes, matériel d'information et photos relatives aux entreprises) - Rédaction d'un catalogue à partir des "Company Profile" des entreprises participantes - Traduction d'éventuels textes de présentation du partenaire promoteur de la manifestation pour insertion dans le catalogue précité - Rédaction de la fiche d'inscription aux BtoB - Envoi du catalogue précité et de la fiche d'inscription aux buyers - Réception des fiches d'inscription des buyers - Elaboration du planning des rendez-vous pour les sociétés participantes - Envoi des plannings de rendez-vous au partenaire une semaine avant l'évènement - Remise des planning de rendez-vous - Suivi
Modalités d'offre
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17
Délai d'application
réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception

- envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement - devis gratuit - acompte de 75% à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	Coût MEMBRES CCIE (HT) remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	coût NON MEMBRES CCIE (HT) Sur devis AD HOC

Organisation de missions <i>incoming-outgoing</i>		
<i>organisation de missions incoming/outgoing entre le Client et des homologues pour développer des actions commerciales en impliquant divers opérateurs sur un même thème et dans un même but.</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
I° PHASE: Préparation de la Mission - Rédaction d'une banque de données constituée de contacts d'opérateurs provenant potentiellement intéressés par les produits - Rédaction et traduction d'un texte destiné aux opérateurs potentiellement intéressés, à envoyer par mail (avec programme, détails logistiques et modalités de participation) accompagné du Company Profile à compléter; - Envoi mailing et relances téléphoniques pour vérifier l'intérêt à telle mission, - Synthèse sur les résultats de la première phase		
II° PHASE: Réception des adhésions - Réception des adhésions + Company Profile des buyers ; - Traduction des Company Profiles et des manifestations d'intérêt reçues, et transmissions au client; - Validation de la part du client des profils présélectionnés par la CCIFM - Envoi d'une confirmation de participation à la mission aux buyers retenus.		
III° FASE: Organisation de la Mission		
IV° FASE: Follow up Afin de connaître les résultats à court, moyen et long terme, la CCIFM remettra aux participants 2 questionnaires; le premier "à chaud" sera remis sur place à la fin de la mission, un second « à froid », envoyé 6 mois après la mission pour évaluer les résultats obtenus.		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application - réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement - devis gratuit - acompte de 75% à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	Coût MEMBRES CCIE (HT) remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	coût NON MEMBRES CCIE (HT) Part. fixe forfaitaire de 2000€ + Fee de 600€ par opérateur sélectionné (à l'exclusion des frais annexes de réalisation du service)

Participation assistée aux Foires et autres manifestations ainsi que dessin, gestion, conception et montage d'espaces d'exposition		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
Participations aux foires, salons et villages organisés ou coordonnés par notre Chambre		
Modalités d'offre		
la demande doit être envoyée à promotion1@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 94 95		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
- devis gratuit - acompte de 50 % à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	Réduction sur le prix de 2%:1° foire/3%:2° foire/4% à partir de la 3° foire	Sur devis AD HOC sur la base du coût de l'espace d'exposition variable d'une manifestation à l'autre

Participation assistée aux Foires et autres manifestations ainsi que dessin, gestion, conception et montage d'espaces d'exposition		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
Participations aux foires, salons et villages organisés ou coordonnés par notre Chambre		
Modalités d'offre		
la demande doit être envoyée à promotion1@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 94 95		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client à la date définie pour la manifestation		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
- devis gratuit - acompte de 50 % à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	Réduction sur le prix de 2%:1° foire/3%:2° foire/4% à partir de la 3° foire	Sur devis AD HOC sur la base du coût de l'espace d'exposition variable d'une manifestation à l'autre

4. SERVICES D'ASSISTANCE ET DE CONSEIL SPÉCIALISÉ

ASSISTANCE LÉGALE, ADMINISTRATIVE ET FISCALE		
<i>Conseil pour la création d'entreprises, ouverture d'activités commerciales, inter-échange de biens/services</i>		
Modalités d'offre		
la demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à compter de sa réception		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
devis gratuit	Sur devis AD HOC	Sur devis AD HOC

INTERPRETARIAT TRADUCTIONS		
<i>Interprétariat et traduction de différents documents</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
Interpretariat - Tarif horaire - Tarif journalier : consécutif - Tarif journalier: conférence - Téléphone Traduction - Documents divers - Lettre commerciale - Lettre technique ou juridique - Document assermenté		
Modalités d'offre		
La demande doit être envoyée à formation@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 00 63		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE(HT)
Interprétariat - Tarif horaire - Tarif journalier : consécutif - Tarif journalier : conférence - Téléphone Traduction - Documents divers - Lettre commerciale - Lettre technique ou juridique - Document assermenté - Paieement de la totalité à l'acceptation du devis	1 heure gratuite (catégories Rubis, Emeraude et Diamant) Après : 60 €/heure 450,00€ Devis Devis 1 page gratuite (non assermentée) ensuite : 0,12 €/mot Devis Devis	80,00 €/heure 550,00 € Devis Devis 0,13 €/mot 35,00 € 40,00 € Devis Devis

SERVICE DE RÉCUPÉRATION DE CRÉDIT EN PHASE EXTRA-JUDICIAIRE		
<i>Récupération de crédits pour le compte d'entreprises italiennes ou françaises</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
▪ Récupération de crédits		
Modalités d'offre		
la demande doit être envoyée a info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
▪ réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception ▪ envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse ▪ service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
▪ devis gratuit ▪ paiement de la totalité à l'acceptation du devis	Frais de dossier offerts +15% sur la somme éventuellement récupérée	100 € de frais de dossier + 15% comm. sur la somme éventuellement récupérée

5. AUTRES SERVICES

EDUCATIONAL TOUR
<i>Organisation d'Educational Tour en France</i>
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)
I° PHASE: Préparation de l'Eductour ▪ Rédaction d'une banque de données constituée de contacts (TO, journalistes) potentiellement intéressés par la découverte de la Région ; ▪ Rédaction et traduction d'un texte destiné aux opérateurs potentiellement intéressés, à envoyer par mail (avec programme, détails logistiques et modalités de participation) accompagné de Company Profile à compléter; ▪ Envoi mailing et relances téléphoniques pour vérifier l'intérêt porté à cette manifestation; ▪ Synthèse des résultats de la première phase et envoi à l'Organisme français
II° PHASE: Réception des adhésions - Recueil des adhésions + <i>Company Profile</i> des opérateurs italiens; - Traduction de l'italien au français des <i>Company Profiles</i> et des manifestations d'intérêt reçues et transmission au mandataire de l'Organisme français, - Validation par l'organisme français des profils italiens présélectionnés par la CCIFM - Envoi d'une confirmation de participation à la mission aux opérateurs retenus par l'organisme français
III° PHASE: Organisation de l'Eductour avec des Rencontres d'affaires - La CCIFM et l'Organisme français collaboreront pour la rédaction de l'agenda personnalisé des opérateurs français et italiens qui se rencontreront à l'occasion d'un workshop - La CCIFM et l'Organisme français collaboreront pour l'organisation logistique des voyages, restauration et hébergement des opérateurs italiens qui auront été sélectionnés..
IV° PHASE: Assistance post-Mission - Afin de connaître les résultats à court, moyen et long terme des rencontres B2B qui se sont déroulées, la CCIFM soumettra aux participants italiens 2 questionnaires en italien: le premier, qu'on peut définir "à chaud", sera remis au retour de la manifestation, le second, "à froid", 6 mois après la mission pour une évaluation à moyen terme des résultats obtenus effectivement.

Modalités d'offre		
la demande doit être envoyée à info@ccif-marseille.com tel+33 (0) 4 91 90 81 17		
Délai d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - service effectué auprès du client dans les 7 jours à compter de l'acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRES CCIE (HT)	coût NON MEMBRES CCIE (HT)
- devis gratuit - acompte de 75% à l'acceptation du devis - solde à 30 jours à compter de la date d'émission de la facture	remise de 10% sur le tarif NON MEMBRES	Part. fixe forfaitaire de 2000€ + Fee de 600€ par opérateur sélectionné (à l'exclusion des frais annexes de réalisation du service)

COWORKING		
<i>Location temporaire de la salle formation "Leonardo Da Vinci" de la CCIFM</i>		
Contenus du service (sauf accords différents avec le Client)		
Location salle de formation (10 places) dotée d'internet wifi, climatisation, accès à l'imprimante		
Modalités		
la demande doit être envoyée à formation@ccif-marseille.com		
Délais d'application		
- réponse à la demande dans les 7 jours ouvrés à partir de sa réception - envoi du devis au client dans les 5 jours à compter de la première réponse - exécution du service au client dès acceptation du devis		
Coûts et modalités de paiement	Coût MEMBRE CCIE (HT)	Coût NON MEMBRE CCIE (HT)
- devis gratuit - paiement du 100% dès l'acceptation du devis	à partir de 80€ /jour	Sur devis